**Team-risk-assessment-v0.2**



Μέλη της ομάδας:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ονοματεπώνυμο** | **Αριθμός Μητρώου** | **Έτος φοίτησης** | **Email** |
| Ζαπαντιώτης Μάριος | 1067436 | 4ο | up1067436@upnet.gr |
| Θανοπούλου Κωνσταντίνα | 1066581 | 4ο | up1066581@upnet.gr |
| Κρεμανταλά Θεοδώρα | 1067445 | 4ο | up1067445@upnet.gr |
| Λουκάκης Εμμανουήλ | 1067450 | 4ο | up1067450@upnet.gr |

Αλλαγές σε σχέση με το παραδοτέο v.01:

Στην έκδοση αυτή αφαιρέσαμε κάποια ρίσκα που ήταν πιο γενικά και τα αντικαταστήσαμε με κάποια πιο ειδικά. Επιπλέον κάναμε και κάποιες μικρές διορθώσεις σε όσα δεν κάναμε κάποια σημαντική αλλαγή.

Οι σημαντικές αλλαγές φαίνονται με κόκκινο χρώμα.

Editor: Λουκάκης Εμμανουήλ

Contributor: Κρεμανταλά Θεοδώρα

Peer Reviewer: Ζαπαντιώτης Μάριος, Θανοπούλου Κωνσταντίνα, Κρεμανταλά Θεοδώρα

Παρακάτω θα παρουσιαστούν οι πιθανοί κίνδυνοι της ομάδας:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Αποχώρηση μέλους της ομάδας | | | | | | | |
| Περιγραφή | | Αποχωρεί κάποιο μέλος της ομάδας, είτε λόγω κάποιας σοβαρής υποχρέωσης, είτε επειδή επιθυμεί να αλλάξει ομάδα σε περίπτωση που δε συνεργάζεται καλά με τα υπόλοιπα μέλη | | | | | |
| Τύπος | | Σχέδιο | | Ποιότητα | | Κόστος | |
| Επίπεδο σοβαρότητας | | | | Πιθανότητα | | | |
| Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή | Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή |
| Στρατηγική Αντιμετώπισης | | | Τροποποιούμε τον χρονοπρογραμματισμό και διαμοιράζουμε ξανά τα τυπικά υποέργα στα μέλη της ομάδας | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. Ανεπαρκείς ώρες εργασίας | | | | | | | |
| Περιγραφή | | Κάποιο μέλος χρωστάει πολλά μαθήματα και επομένως έχει ήδη μεγάλο φόρτο εργασίας από τη σχολή και δεν προλαβαίνει να συνεισφέρει τον απαραίτητο χρόνο στην εκπόνηση του project | | | | | |
| Τύπος | | Σχέδιο | | Ποιότητα | | Κόστος | |
| Επίπεδο σοβαρότητας | | | | Πιθανότητα | | | |
| Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή | Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή |
| Στρατηγική Αντιμετώπισης | | | Κάποια μέλη της ομάδας αναλαμβάνουν περισσότερα τυπικά υποέργα προκειμένου να μην καθυστερήσει ο χρονοπρογραμματισμός | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Απουσία συνεννόησης μεταξύ των μελών της ομάδας | | | | | | | |
| Περιγραφή | | Τα μέλη της ομάδας δεν έχουν συνεργαστεί παλιότερα σε άλλο project και δε γνωρίζουν αρκετά καλά ο ένας τον άλλο με αποτέλεσμα να μην μπορούν να συνεννοηθούν επαρκώς για την εκπόνηση του project | | | | | |
| Τύπος | | Σχέδιο | | Ποιότητα | | Κόστος | |
| Επίπεδο σοβαρότητας | | | | Πιθανότητα | | | |
| Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή | Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή |
| Στρατηγική Αντιμετώπισης | | | Οργάνωση τακτικών meeting προκειμένου να συζητούνται τα τρέχοντα θέματα και να υπάρχει συχνή επαφή μεταξύ των μελών ώστε να βελτιωθεί και η συνεργασία τους | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. Ασθένεια κάποιου μέλους | | | | | | | |
| Περιγραφή | | Κάποιο μέλος της ομάδας ασθενεί σοβαρά και δεν μπορεί να συμμετέχει στην εκπόνηση του project, φόβος που ενισχύεται από την τωρινή πανδημία | | | | | |
| Τύπος | | Σχέδιο | | Ποιότητα | | Κόστος | |
| Επίπεδο σοβαρότητας | | | | Πιθανότητα | | | |
| Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή | Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή |
| Στρατηγική Αντιμετώπισης | | | Κάποια μέλη της ομάδας αναλαμβάνουν περισσότερα τυπικά υποέργα προκειμένου να μην καθυστερήσει ο χρονοπρογραμματισμός | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Μη ποιοτική δουλειά από κάποιο μέλος της ομάδας | | | | | | | |
| Περιγραφή | | Κάποιο από τα μέλη της ομάδας, παρόλο που ολοκληρώνει το τυπικό υποέργο που ανέλαβε, δεν είναι ποιοτικά αυτό που θα πρεπε, είτε επειδή δεν κατάλαβε καλά πως να το εκτελέσει, είτε επειδή βιαζόταν | | | | | |
| Τύπος | | Σχέδιο | | Ποιότητα | | Κόστος | |
| Επίπεδο σοβαρότητας | | | | Πιθανότητα | | | |
| Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή | Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή |
| Στρατηγική Αντιμετώπισης | | | Οργάνωση τακτικών meeting, ώστε να υπάρχει feedback από όλα τα μέλη της ομάδας | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. Διαφωνία σχετικά με τους στόχους του project | | | | | | | |
| Περιγραφή | | Κάποιο/α από τα μέλη της ομάδας διαφωνούν ως προς τον τρόπο υλοποίησης του project ή κάποιου μέρους του | | | | | |
| Τύπος | | Σχέδιο | | Ποιότητα | | Κόστος | |
| Επίπεδο σοβαρότητας | | | | Πιθανότητα | | | |
| Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή | Υψηλή | Μεσαία | | Χαμηλή |
| Στρατηγική Αντιμετώπισης | | | Υπερισχύει η πλειονότητα της ομάδας στις αποφάσεις παρόλο που κάποιο μέλος μπορεί να διαφωνεί και συντάσσουμε τα use cases σχετικά νωρίς για να μην παρερμηνεύσει κάποιο μέλος κάτι σχετικά με το πρότζεκτ | | | | |